

NEWS LETTER

今週のオススメコンテンツ&ニュース動画をお届け!!

ビズアップ総研が厳選した、いま旬なコンテンツをピックアップ!
研修に、自己研鑽にお役立てください。

地方議会の現状と今後の展望 本会議及び委員会の運営における実務のポイント

トップ > 行政実務研修 > 行政委員会等運営研修

大正大学 社会共生学部 公共政策学科 教授 江藤 俊昭二 先生

https://www.ejinzai.jp/government/webseminar/practice/theme/administrative_committee/


- ◎ 地方議会をめぐる新たな動向 (新型コロナ渦の市町村議会 / 地方議会をめぐる地制調、総務省研究会の動向)
- ◎ 「住民自治の根幹」としての議会の作動
(議会改革の本史: 議会基本条例に刻印 / 「思いつきではない」改革 / 議会基本条例の展開 / 地方政治の台頭と二元的代表制=機関競争主義の覚醒)
- ◎ 議会改革の本史の第2ステージ
(形式とともに内容を: 住民福祉の向上に連動させる / 議会からの政策サイクルの発見)
- ◎ 地方議会の課題 (条件整備 / 多様性: 政治分野における男女共同参画法 / 議員の身分の確定 / 政策課題)

TOTAL



62min.

自治体 DX と連動する 「自治体業務の効率化・ペーパーレス化・AI化実践研修」

トップ > 行政実務研修 > 自治体DX推進研修

仙台大学 教授 清野 正哉 先生

<https://www.ejinzai.jp/government/webseminar/practice/theme/dx/>


- ◎ 政府の自治体DXと自治体の業務改革との関係 (自治体におけるDX推進の意義 / 自治体DX全体手順書での「BPR」)
- ◎ 業務改革(BPR)の定義と効果 (業務改革(BPR)とは / 業務改革のプラス面 / 業務改革のマイナス面とその対策)
- ◎ 業務改革の手順と業務改善との違い (業務改革の5つのステップ / 業務改革における具体的手法 / コア業務・ノンコア業務分類)
- ◎ 自治体の業務改革を行う目的と全体像 (業務改革を行う目的の創出と確認 / 具体的な実施のための全体像)
- ◎ 自治体の業務内容の確認・可視化作業
(自治体首長の業務改革を行う旨の宣言 / 業務改革を実行していく人的・組織的確定 / 業務内容の性質の確認と業務量の調査)
- ◎ 自治体の業務改革推進の方向性の確定
(関係する外部組織・事業者への説明と支援体制の確認 / 業務改革計画の内容<項目> / 継続的かつ自律的な仕組みの実施)
- ◎ ICT等の活用と文書等のペーパーレス化 (ICTの導入計画 / ペーパーレス化のメリット / e-文書法とは)
- ◎ 自治体業務へのAI・RPA導入と活用 (RPAとは / AI・RPAの利用推進の状況について / 導入と活用に対する国の主な支援策)
- ◎ 自治体とAIルールに関わる課題 (生成AIについての国の規制 / 自治体と生成AIとの関わり / 生成AI利用における課題と対応 ほか)
- ◎ 議会における業務改革の進め方
(自治体の業務と地方議会の業務の違い / 地方議会DXは、まずはIT化、デジタル化から / IT化、デジタル化をどのように進めるか)
- ◎ 議会のデジタル化等のための具体的な方法 (議会のデジタル化報告書の概要 / まとめ)

TOTAL



164min.



THIS WEEK

NEWS 動画 毎週🔥曜日更新



経済・金融 | マーケットニュース最新情報

マーケットニュースから学ぶ 金融経済のキホン 第61回

ライフアセットコンサルティング株式会社代表取締役 菱田 雅生 先生

経済・金融 | 経済トレンド解説

時代の“先”を読む経済トレンド解説 (2024年10月)

株式会社マネネ CEO 森永 康平 先生

ビズアップ総研の公開講座【対面研修】がスタート!!



ビジネスシーンに必須のベーシックテーマや階層別など、多数の研修をご用意!
少人数のため自組織へ講師を呼ぶことが難しいという法人様でも、研修コストを抑えて効果的な研修を受けることができます。また、ご来場いただいた他組織の皆さんや講師との情報交換・交流も可能です。
多人数・複数講座のお申し込みも受け付けておりますので、お気軽にご相談ください。

<https://www.bmc-net.jp/seminar/extension.php>

NEW!

お問い合わせ

株式会社ビズアップ総研 www.bmc-net.jp

TEL : 03-3569-0968

E-mail : eigo@bmc-net.jp

BizUP